



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 301 del 14/11/2025

OGGETTO: Presa atto proroga contratto a tempo determinato di "Collaboratore amministrativo".

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AltaVita - IRA eroga un servizio socio-assistenziale per 24 ore che non ammette soluzione di continuità, a favore di anziani autosufficienti e non autosufficienti, di età media avanzata e affetti da pluripatologie invalidanti;

CONSIDERATO che tutti i servizi erogati sono autorizzati all'esercizio, nonché – ove previsto dalle norme nazionali e regionali – accreditati, ai sensi della L. R. del Veneto 22/2002 e ss. DD.G.R.V. attuative, le quali prevedono determinati standard di personale che necessariamente devono essere rispettati;

CONSIDERATO che, per garantire il regolare servizio istituzionale a favore degli Ospiti non autosufficienti dell'Ente e rispettare gli standards organizzativi previsti dalla normativa regionale vigente, pena la sospensione dell'autorizzazione all'esercizio e all'accreditamento da parte della Regione Veneto, è necessario sostituire il personale assistenziale, anche quello assente temporaneamente dal servizio, per motivi non programmabili né prevedibili (es. malattie brevi, ferie, permessi e congedi di vario titolo);

RICORDATO che il 31.10.2025 era in scadenza il contratto a tempo determinato e parziale 25 ore settimanali con la sig.ra --- omissis... ---, "Collaboratore Amministrativo", assunta per la copertura di un posto vacante nelle more di espletamento del Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo;

RICEVUTA la richiesta del Dirigente Settore Acquisti Contabilità e Bilancio, di proroga del contratto in essere con la sig.ra --- omissis... ---, a tempo parziale 25 ore settimanali, fino al 28.02.2026, nelle more di espletamento del Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo;

ACQUISITA la disponibilità della sig.ra --- omissis... --- alla proroga del contratto nei modi e termini sopra indicati;

VISTO l'Ordinamento Contabile di cui alla DGRV n. 725/2023;

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;

VISTA la L. 328/2000;

VISTO il D. Lgs. 207/2001;

VISTO il D. lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

VISTI:

- l'art. 14 (o 15) dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
- gli artt. 10, 11 (o 12) e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023, e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
2. di prendere atto della proroga del contratto a tempo pieno e determinato di "Collaboratore Amministrativo" (Area degli Istruttori C.C.N.L. Funzioni Locali), dal 01.11.2025 al 28.02.2026, con la sig.ra --- omissis... ---, per la copertura di un posto vacante nelle more di espletamento del Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Amministrativo;
3. di prendere atto che alla dipendente, di cui al punto 1, spetta il trattamento economico previsto per l'Area degli Istruttori, del vigente C.C.N.L. delle Funzioni Locali, oltre all'indennità di comparto, ai competenti ratei di 13^a mensilità e alle altre indennità, in quanto dovute, al lordo delle ritenute di legge;
4. di registrare il costo derivante dal presente provvedimento sui Conti n. 3/20/40/10/10/10 "Stipendi personale dipendente", 3/20/40/10/30/10 "Fondo produttività", 3/20/40/20/10/10 "Contributi Inps ex Inpdap" e 3/20/40/20/20/10 "Contributi Inail personale dipendente" e 3/20/40/20/21/10 "Contributi Inadel (TFR/TFS)" del BEAP 2025 e dell'approvando BEAP 2026.

IL SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Adelaide Biondaro

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.

già Istituto di Riposo per Anziani - IRA



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/90, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e ss. mm. e ii., e dall' art. 5 del Codice di Comportamento del personale di AltaVita, approvato con D.C. n. 42/2023 si esprime parere favorevole.

Il Dirigente competente o Funzionario FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani - IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281



AltaVita

ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la corretta registrazione contabile nel Bilancio di esercizio come definito nell'atto.

Il Dirigente del Settore Acquisti Contabilità e Bilancio o FF.

ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA - I.R.A.
già Istituto di Riposo per Anziani – IRA

- Piazzale Mazzini 14 • 35137 PADOVA • tel. 0498241511
- www.altavita.org
- segreteria generale@altavita.org
- pec: altavita@legalmail.it
- Partita Iva: 00558060281